

## UMOWA NR ....U/2016

Zawarta w dniu ..... r. w Chęcinach pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Rafała w Czerwonej Górze, ul. Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny** wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach Wydział X Gospodarczy Rejestrowy pod numerem 0000009315, NIP 959-128-99-64 Świętokrzyski Urząd Skarbowy w Kielcach, Regon 000296213 zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Youssefa Sleimana**

a

..... z siedzibą w ..... wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., ..... Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem ....., NIP ....., Regon .....zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowaną/ym przez:

.....

**Podstawa zawarcia niniejszej umowy:**

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym poza Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 30 000,00 euro (art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2016 poz. 1265).

**§ 1**

**Przedmiot umowy:**

1. Przedmiotem umowy jest **konserwacja i obsługa urządzeń dźwigowych wraz z wykonywaniem koniecznych remontów.**
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy odpowiada warunkom zawartym w umowie.
3. Integralnym elementem niniejszej umowy jest Formularz ofertowy (Załącznik nr 5).

**§ 2**

**Czas trwania umowy:**

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, licząc od następnego dnia po podpisaniu umowy tj. **od dnia ..... do dnia .....** lub do wyczerpana całkowitej wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 3**

**Wartość umowy:**

1. Wartością niniejszej umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe, które wynosi ..... netto (słownie: .....<sup>00</sup>/100) plus należny podatek VAT w wysokości ... %, co daje wartość brutto: ..... (słownie: .....<sup>00</sup>/100).
2. Określona w ust. 1 wartość obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Terminy i warunki płatności:**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie miesięcznie na podstawie faktur.
2. Wypłata należnego wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu danego miesiąca rozliczeniowego, na podstawie faktur VAT w terminie 30 dni od daty wystawienia i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wypłata wynagrodzenia realizowana będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy:

.....

4. Za dzień zapłaty faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą umową w przypadku wystąpienia zaległości płatniczych u Zamawiającego.
6. W przypadku zaległości w zapłacie faktury VAT Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki karne w wysokości odsetek ustawowych.
7. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT w okresach miesięcznych na podstawie wpisów do Dziennika Pracy Dźwigów potwierdzonych przez Zamawiającego.

## § 5

### Przedstawiciele stron:

1. Do nadzoru nad realizacją umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia:  
**Pan Grzegorz Śledź tel. 41 34 655 45 wew. 179 lub 605-413-219.**
2. Do kontaktów z Zamawiającym, Wykonawca upoważnia: ....., tel. ....., e-mail .....

## § 6

### Warunki realizacji umowy:

1. Do zakresu obowiązków wykonawcy należy:
  - 1.1 Prowadzenie stałych czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, zapewniających utrzymanie w pełnej sprawności technicznej i elektrycznej urządzeń wymienionych w **Załączniku nr 1 do umowy** zgodnie z:
    - 1.1.1. Ustawą z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2015r., poz. 1125),
    - 1.1.2. Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego, które określa ogólne warunki eksploatacji takie jak:
      - 1.1.2.1. wykaz urządzeń objętych rozporządzeniem m.in. dźwigi, w szczególności do transportu osób lub ładunków,
      - 1.1.2.2. zapewnienie właściwej obsługi i konserwacji,
      - 1.1.2.3. założenie dziennika konserwacji ,prowadzonego przez konserwującego w którym zapisuje wykonane czynności,
      - 1.1.2.4. zapewnienie wykonywania pomiarów rezystancji izolacji i uziemień oraz skuteczności ochrony przeciwporażeniowej.
    - 1.1.3. Instrukcją Konserwacji Dźwigów Osobowych i Towarowych, zgodnie z PN-EN 13015+A1:2008 oraz Dyrektywami Parlamentu Europejskiego i Rady - maszynową 2006/42/WE i dźwigową 2014/33/UE,
    - 1.1.4. Instrukcją fabryczną urządzeń wymienionych w **Załączniku nr 1 do umowy**,
    - 1.1.5. Prawem Budowlanym (Dz. U. z 2016r., poz. 290).
  - 1.2 Dokonywanie nieodpłatnie napraw i wymiany części wymienionych w **Załączniku nr 2 do umowy**. Wymiana części zamiennych, innych niż wymienione w Załączniku nr 2, nastąpi tylko po uzyskaniu zgody Zamawiającego i akceptacji kosztorysu przedstawionego przez Wykonawcę.
  - 1.3 Prowadzenie dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej urządzeń.
  - 1.4 Utrzymanie w stałej sprawności technicznej dźwigów/wind, platform i instalacji przyzywowej.
  - 1.5 Utrzymanie w czystości podszybia, maszynowni i innych urządzeń wynikających z przedmiotu zamówienia,
  - 1.6 Przestrzeganie instrukcji eksploatacji, wymogów zawartych w dokumentacji techniczno-ruchowej poszczególnych podzespołów i elementów dźwigów.
  - 1.7 Prowadzenie czynności konserwacyjnych i naprawczych instalacji elektrycznych w maszynowniach, szybach i kabinach.
  - 1.8 Przygotowanie urządzeń do przeglądu technicznego – okresowego oraz uczestniczenie w przeglądach wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.

- 1.9 Prowadzenie ewidencji wszelkich zdarzeń w Dzienniku Pracy Dźwigów z podaniem czasu zgłoszenia awarii, czasu przystąpienia do naprawy lub uwolnienia ludzi uwięzionych, terminie naprawy oraz czasu usunięcia awarii,
  - 1.10 Uzupelnienia ubytków powłok lakierniczych powierzchni metalowych kabin, konstrukcji kabin i dźwigów, podłóg,
  - 1.11 Prowadzenie konserwacji instalacji przyzywowej pomiędzy kabinami a Pogotowiem Technicznym Wykonawcy. Wykonawca na własny koszt wykona konfiguracje przejętych od Zamawiającego kart telefonicznych z siecią telekomunikacyjną,
  - 1.12 Poinformowanie Zamawiającego o konieczności wykonania remontu kapitalnego lub modernizacji urządzeń dźwigowych, z wyprzedzeniem minimum 3 miesięcznym.
2. Szczegółowy zakres konserwacji dźwigów/wind i platform wykonywanych zgodnie z przepisami oraz instrukcjami obsługi urządzeń, stanowi **Załącznik nr 3 do umowy**.
  3. Szczegółowy zakres prac konserwatora zapewniający nieprzerwaną i bezpieczną pracę dźwigów/wind i platform, wyszczególniony jest w **Załączniku nr 4 do umowy**.
  4. Konserwatorzy Wykonawcy muszą posiadać właściwe uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego dla właściwej kategorii urządzeń oraz zaświadczenie kwalifikacyjne „E” do pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 lipca 2001r., zmienionym Rozporządzeniem z 20 lutego 2003r. (Dz.U. nr 50, poz. 426) wydanym na podstawie art. 23 ust 5 Ustawy o dozorcze technicznym.
  5. Wykonawca udostępni telefon stacjonarny do zgłoszeń usterek oraz zapewni każdego dnia 24 godzinny dozór Pogotowia Technicznego.
  6. Wykonawca zapewni dotarcie do awarii dźwigu i uwolnienie uwięzionych ludzi w kabinie w ciągu 30 minut od chwili powiadomienia przez uwięzionego za pomocą kart telefonicznych zainstalowanych w kabinach, zakupionych przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca rozpocznie usuwanie awarii w ciągu 60 minut od chwili powiadomienia telefonicznego na numer .....
  8. Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego o wyłączeniach urządzeń na czas wykonywania naprawy i przeglądów.
  9. Wykonawca nieodpłatnie wykona jeden raz w okresie trwania umowy (maj 2017r.) pomiary elektryczne urządzeń i instalacji elektrycznych z przekazaniem protokołów do Zamawiającego.
  10. Opłaty związane z badaniem urządzenia technicznego przez Urząd Dozoru Technicznego ponosi Zamawiający.
  11. Opłaty związane z wykonywaniem badań doraźnych, wynikających z niewłaściwego przygotowania urządzeń do badania okresowego będzie ponosił Wykonawca.
  12. Wszelkie czynności konserwacyjne i naprawcze Wykonawca zobowiązany jest ewidencjonować w Dzienniku Konserwacji Dźwigów, zgodnie z przepisami Urzędu Dozoru Technicznego.
  13. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wszelkich reklamacji wadliwie wykonanego przedmiotu zamówienia.
  14. Reklamacje Zamawiającego załatwiane będą w terminie 4 dni kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia.
  15. Urządzenie dźwigowe wymienione w Załączniku nr 1, pozycja nr 1 jest obecnie wyłączone z użytkowania, a urządzenie wymienione w pozycji nr 13 zamontowano w 2016 roku i podlega gwarancji.
  16. Za każdy dzień postoju urządzenia z winy Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności w wysokości 1/30 miesięcznej opłaty dotyczącej danego urządzenia. Za dzień przestoju uznaje się przerwę w ruchu większą niż 4 godziny. Do przerwy nie wlicza się czasu niezbędnego do wykonania czynności konserwacyjnych lub spowodowanych naprawą wynikającą z dewastacji. Maksymalny czas naprawy to 48 godzin od zgłoszenia.

## § 7

### **Odpowiedzialność Wykonawcy:**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wyrządzenia szkód pacjentom, w tym szkód osobowych i majątkowych, a także szkód w przedmiotach i sprzęcie Zamawiającego, gdy szkody te będą następstwem uchybień i zaniedbań personelu lub osób

działających w imieniu i na zlecenie Wykonawcy w wykonywaniu obowiązków, a w szczególności, jeżeli szkoda będzie skutkiem świadczenia usług w sposób niezgodny z niniejszą umową. W przypadku szkód wyrządzonych przez pracowników szpitala odpowiedzialność ponosi szpital bądź pracownik szpitala.

## § 8

### **Gwarancja:**

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace przez okres trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wady stwierdzone w okresie gwarancji usunie nieodpłatnie na swój koszt w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od przyjęcia zgłoszenia telefonicznie na numer .....,..... lub drogą e-mailową ....., chyba, że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku strony ustalą inny termin usunięcia wad.
3. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 48 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonych wad, usterek albo uwag eksploatacyjnych dotyczących przedmiotu umowy nie podejmie działań zmierzających do ich usunięcia Zamawiający ma prawo, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, przystąpić do zastępczego usunięcia stwierdzonych wad, usterek itp. na koszt Wykonawcy.

## § 9

### **Odstąpienie od umowy:**

1. W przypadku naruszenia zapisów niniejszej umowy, umyślnego wyrządzenia szkody przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 3.1. zostanie ogłoszona upadłość lub przeprowadzona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - 3.2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3.3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

### **Rozwiązanie umowy:**

1. Strony zgodnie ustalają, że rozwiązanie zawartej umowy może nastąpić za 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
  - 1.1. zmiany statusu prawnego Zamawiającego,
  - 1.2. zmian organizacyjnych u Zamawiającego.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem, wówczas okres wypowiedzenia wynosi dwa miesiące i biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono pisemne wypowiedzenie.
3. Za porozumieniem stron, umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie.

## § 11

### **Kary umowne:**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zapisów umowy, stwierdzonych przez osobę wskazaną w § 5 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, w przypadku:

- 2.1. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
- 2.2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. Wykonawca poniesie karę umowną w wysokości 10% miesięcznej wartości brutto obsługi urządzenia, jeżeli nie przystąpi do usuwania awarii w ciągu 60 minut od chwili powiadomienia telefonicznego.
5. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych – Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia pełnego odszkodowania.
6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

## § 12

### Zmiany w umowie:

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian w niniejszej umowie w następujących przypadkach:
  - 1.1. zmiana danych Wykonawcy bez zmiany samego Wykonawcy ( np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
  - 1.2. zmiana stawki podatku VAT w przypadku wprowadzenia przepisami nadrzędnymi innej stawki aniżeli określona w § 3 ust. 1.
  - 1.3. zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy wskazanych w § 5 ust. 1 i ust. 2.
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## § 13

### Postanowienia końcowe:

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności:
  - 1.1. dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy,
  - 1.2. przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego od podmiotów trzecich,
  - 1.3. dokonywać jakiegokolwiek innej czynności prawnej skutkującej zmianą podmiotu zobowiązania, w tym udzielania pełnomocnictwa do windykacji wierzytelności z prawem do inkasa dla podmiotów innych niż adwokat lub radca prawny.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dochodzenie zaległych należności oraz wszelkie kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej w terminie 30 dni, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

## Załącznik nr 1 do umowy

### Wykaz dźwigów:

Lp.	Rodzaj urządzenia	Typ, nr fabryczny, rok produkcji	Udźwig/ ilość osób	Ilość przystanków/ miejsce
1	osobowy elektryczny	MAX, 0309201001, 2010	800/10	5/kuchnia
2	platforma schodowa/ dla niepełnosprawnych	SP-DELTA SP 4538, 2014	225	2/Hol główny
3	platforma schodowa/ dla niepełnosprawnych	KALI B B-14-806, 2014	385	2/Podcienia E1
4	osobowy elektryczny	MAX, 0309201003, 2010	500/7	5/Segment A
5	osob.-tow. ZUD W-wa	SDF, 86951, 1986	500/6	5/Segment A
6	osob.-tow. ZUD W-wa	SDF, 860101, 1987	500/6	6/Segment E
7	platforma przyschodowa dla niepełnosprawnych	Delta, SP3265, 2010	225	2/Segment D
8	mały dźwig towarowy	BKG 300.30/15F, 83706, 2011	300	2/Segment E1
9	osobowy elektryczny	MAX, 3003201101, 2011	1600/21	4/BKP
10	osobowy elektryczny	MAX, 3003201102, 2011	1600/21	5/BKP
11	osobowy elektryczny	MAX, 3003201103, 2011	1600/21	5/Segment E1
12	towarowy	ISO-MAX 500, 222984, 2011	500	3/Segment E1
13	dźwig elektryczno-cierny	LP-301/16/E, nr 3110002231, rok budowy 2016	1600	6/Segment D/E

**UWAGA – pozycja nr 13:** data pierwszej decyzji zezwalającej na eksploatację dźwigu została wydana w dniu 30.08.2016r.

## Załącznik nr 2 do umowy

### **Zestawienie materiałów do konserwacji prostej:**

1. akumulatory do pochylni schodowej,
2. cewki stycznikowe,
3. bezpieczniki i główki bezpiecznikowe,
4. żarówki 6, 24 i 230 V
5. czyściwo, papier ścierny
6. zabezpieczenia, zaślepki i zawleczki,
7. izolacja,
8. nakrętki, śruby, podkładki klinowe, zwykłe i sprężyste,
9. nity,
10. olej przekładniowy, transformatorowy i maszynowy, smary,
11. tabliczki na liny,
12. tabliczki ostrzegawcze,
13. wkręty do drewna i metalu,
14. końcówki kablowe,
15. kontakt obciążnika, ogranicznika prędkości, zwisu lin,
16. p/kontakty drzwi szybowych,
17. ramie amortyzatora z rolką,
18. rolka rygla,
19. sprężyna krzywki ruchomej, szczęki hamulca reduktora,
20. śruba regulacyjna hamulca reduktora.
21. lampy, świetlówki, żarówki
22. aktualizacja instrukcji obsługi

### Załącznik nr 3 do umowy

#### **Zakres szczegółowy konserwacji dźwigów, wykonywanych 1 x w miesiącu:**

1. sprawdzenie skuteczności połączeń na zaciskach aparatów,
2. sprawdzenie luzownika /sprawdzenie stanu szczęk hamulca i regulacja/,
3. sprawdzenie skuteczności działania ograniczników prędkości,
4. sprawdzenie kontaktu ogranicznika prędkości,
5. sprawdzenie stanu lin nośnych i linki ogranicznika prędkości,
6. sprawdzenie stanu kół linowych,
7. sprawdzenie stanu sprzęgła i koła zamachowego,
8. sprawdzenie i uzupełnienie stanu smaru i oleju w silniku, reduktorze, kole ciernym,
9. sprawdzenie i przesmarowanie prowadników ślizgowych lub tocznych kabiny i przeciwwagi,
10. sprawdzenie stanu krzywki ruchomej,
11. sprawdzenie wyłączników końcowych i krańcowych łącznie z ich regulacją,
12. sprawdzenie wyłącznika zatrzymania na kabinie,
13. sprawdzenie działania kasety rewizyjnej,
14. sprawdzenie i regulacja zespołu napędu drzwi przystankowych /rolki i prowadniki/,
15. sprawdzenie zatrzymania kabiny na przystankach łącznie z regulacją,
16. sprawdzenie kontaktów bezpieczeństwa drzwi przystankowych i rygli,
17. sprawdzenie stanu zderzaków pod kabina i przeciwwagą,
18. sprawdzenie działania /otwieranie i zamykanie/ awaryjnego drzwi przystankowych,
19. sprawdzenie listwy sensorowej lub fotokomórki, regulacja ich ustawienia oraz czyszczenie,
20. sprawdzenie wyposażenia kabiny i uzupełnianie braków /oświetlenie stałe, awaryjne, instrukcja obsługi, kaseta dyspozycji/,
21. sprawdzenie kaset wezwań i piętroskazywaczy /uzupełnienie oświetlenia/,
22. sprawdzenie obwodów sygnalizacji optycznej i akustycznej dźwigu,
23. sprawdzenie czystości dachu kabiny, podszybia i maszynowni.



## Załącznik nr 4 do umowy

### **Obowiązki konserwatora:**

1. Do obowiązków konserwatora należy zapewnienie nieprzerwanej i bezpiecznej pracy dźwigów/wind i platform poprzez wykonywanie:
  - 1.1. smarowania, czyszczenia i zabezpieczenia przed korozją,
  - 1.2. kontroli mechanizmów i realizacji funkcji,
  - 1.3. uwalniania pasażerów,
  - 1.4. czynności nastawczych i regulacyjnych,
  - 1.5. napraw lub wymiany elementów zużytych, nie mających wpływu na właściwości dźwigu /windy/platformy.
  - 1.6. sprawdzenia obecności napięcia atestowanym przyrządem pomiarowym lub specjalnym wskaźnikiem.
2. Przestrzeganie instrukcji konserwacji, usuwanie na bieżąco usterek i nie rzadziej niż co 30 dni (jeżeli ocena ryzyka oraz warunki techniczne nie wymagają innych ustaleń) poddawać dźwigi przeglądowi okresowemu, w celu bieżącego sprawdzenia dźwigu pod kątem bezpieczeństwa użytkowników, a szczególności:
  - 2.1. sprawdzenie stanu mechanizmów nośnych i urządzeń bezpieczeństwa,
  - 2.2. sprawdzenie stanu cięgieł, ich zamocowań i zawiesi,
  - 2.3. sprawdzenia działania zamków oraz kontaktów bezpieczeństwa drzwi,
  - 2.4. sprawdzenia działania łączników krańcowych,
  - 2.5. sprawdzenia działania urządzeń napędowych, sterowych i sygnalizacyjnych.
3. W okresach nie dłuższych niż 12 miesięcy (jeżeli ocena ryzyka i warunki techniczne nie ustalają inaczej) wykonać przegląd konserwacyjny główny w zakresie (jeżeli po przeglądzie technicznym będzie wpis o częstszej kontroli to trzeba to robić częściej):
  - 3.1. gruntowna obsługa techniczna urządzeń, zapewniająca odtworzenie pierwotnego stanu technicznego,
  - 3.2. sprawdzić i dokonać oceny stanu konstrukcji nośnej dźwigu a w szczególności połączeń i zamocowań złączy spawanych, śrubowych,
  - 3.3. badania przeciwporażeniowych instalacji ochronnych.
4. Prowadzenie dziennika dźwigów, w którym po każdym przeglądzie należy wpisać:
  - 4.1. dźwig sprawny lub dźwig wyłączony i podać przyczynę,
  - 4.2. odnotować wszelkie zauważone usterki oraz fakt ich usunięcia,
  - 4.3. odnotować inne zdarzenia dotyczące dźwigu,
  - 4.4. wpisać datę i złożyć własnoręczny podpis.
5. Przygotowanie dźwigów do badań przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego i brać w nich czynny udział.
6. Wykonywanie wszelkich prac zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami BHP i p/poż.
7. Usuwanie wszelkich zauważonych usterek oraz bezzwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o zatrzymanych dźwigach wraz z podaniem przyczyny.
8. Zwracanie uwagi na niewłaściwe użytkowanie dźwigów i zgłaszanie wniosków do Zamawiającego.
9. Utrzymywanie ładu i porządku oraz dbanie o należyty stan urządzeń, i sprzętu podczas wykonywania prac konserwacyjnych.
10. Współdziałanie z współpracującym pomocnikiem lub konserwatorem aby zabezpieczyć go przed możliwym zagrożeniem dla zdrowia i życia.
11. Zawiadamiać przełożonego o własnym lub zauważonym wypadku przy pracach na dźwigu albo o zagrożeniach dla zdrowia lub życia innych.
12. Przed załączeniem dźwigu i opuszczeniem pomieszczeń maszynowni i szybu, sprawdzić czy nie są pozostawione mostki na zaciskach i aparatach elektrycznych.
13. **Konserwatorowi nie wolno:**
  - 13.1. dokonywać przełączeń instalacji elektrycznej niezgodnie ze schematem,
  - 13.2. wykonywać prac konserwacyjnych przy włączonym napięciu (w przypadku wykonywania prac przy włączonym napięciu należy zachować szczególną ostrożność i używać narzędzi z izolowanymi rękojeściami oraz zapewnić asekurację przez innego konserwatora),