



L.dz. ZP-284-2017

Chęciny, dnia 14.03.2017 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na:

1.	przedmiot zamówienia	Dostawa materiałów biurowych
2.	miejsce realizacji	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze: ul. Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny
3.	warunki i wymagania	we wzorze umowy
4.	termin wykonania przedmiotu zamówienia	12 miesięcy, licząc od następnego dnia po podpisaniu umowy
5.	warunki i terminy płatności	we wzorze umowy
6.	kryteria i sposób oceny ofert	100% cena
7.	wadium	Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: - zadanie 1 - 850,00 zł (osiemset pięćdziesiąt złotych 00/100) - zadanie 2 - 40,00 zł (czterdzieści złotych 00/100) - zadanie 3 - 90,00 zł (dziewięćdziesiąt złotych 00/100) - zadanie 4 - 250,00 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) - zadanie 5 - 170,00 zł (sto siedemdziesiąt złotych 00/100) - zadanie 6 - 8,50 zł (osiem złotych 50/100) - zadanie 7 - 40,00 zł (czterdzieści złotych 00/100) przelewem na rachunek BGK o/Kielce nr: 15 1130 1192 0027 6001 1320 0011 . Na dowódzie wpłaty należy określić, czego dotyczy dokonywana wpłata. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający uważa za wniesione skutecznie wówczas, gdy w terminie wyznaczonym do składania ofert nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, a Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
8.	osoba do kontaktu	Zdzisław Kwiatek – Koordynator Sekcji Gospodarczej, tel. 41 346 55 45 wew. 179
9.	Inne postanowienia	1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. 3. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 KC



		4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.
10.	załączniki	1. Formularz ofertowy 2. Formularz cenowy 3. Wzór umowy
11.	warunki i termin składania ofert	Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze formularza cenowego do dnia 21-03-2017 r. do godz. 10⁰⁰ osobiście w Sekretariacie Szpitala lub przesłać na adres e-mail: przetargi@czerwonagora.pl , a oryginały w wersji papierowej należy niezwłocznie dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną powiadomieni o rozstrzygnięciu postępowania mailowo do dnia 24.03.2016 r. do godz. 14.00.

.....
ASTĘPCA DYREKTOR
ds. Administracyjnych i Organizacyjnych
.....
Marzanna Bęłowska-Górska
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)