



ZP-732-2017

Chęciny, dnia 31.05.2017 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na:

1.	przedmiot zamówienia	Całodobowa ochrona obiektów, osób i mienia oraz monitorowanie terenów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Rafała w Czerwonej Górze
2.	miejsce realizacji	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze: ul. Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny
3.	warunki i wymagania	<p>Wykonawca, który zostanie wybrany jako najkorzystniejszy jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Aktualnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia, na podstawie Ustawy o ochronie osób i mienia z 22.08.1997 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432, 2255, z 2017 r. poz. 60)2. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień3. Dokumentu potwierdzającego wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dla osoby pełniące funkcje koordynatora4. Dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 100 000,00 zł. <p>Nie dostarczenie ww. dokumentów stanowi podstawę do odmowy podpisania umowy ze strony Zamawiającego.</p> <p>Szczegółowe warunki, zakres oraz wymagania Zamawiającego zamieszczone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.</p>
4.	termin wykonania przedmiotu zamówienia	umowa zawarta na okres 12 miesięcy od dnia 15.06.2017 r. od godziny 12⁰⁰ do dnia 15.06.2018 r. do godziny 12⁰⁰
5.	warunki i terminy płatności	we wzorze umowy
6.	kryteria i sposób oceny ofert	Cena – 100 %
7.	wadium	Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100) przelewem na rachunek BGK o/Kielce nr: 15 1130 1192 0027 6001 1320 0011 . Na dowódzie wpłaty należy określić, czego dotyczy dokonywana wpłata. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający uważa za



		<p>wniesione skutecznie wówczas, gdy w terminie wyznaczonym do składania ofert nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.</p> <p>Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, a Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.</p> <p>Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:</p> <ol style="list-style-type: none">1.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,1.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8.	osoba do kontaktu	<p>Zdzisław Kwiatek – Koordynator Sekcji Gospodarczej, tel. 41 346 55 45 wew. 179, kom. 601 435 400, z.kwiatek@czerwonagora.pl</p>
9.	Inne postanowienia	<ol style="list-style-type: none">1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:<ol style="list-style-type: none">a) poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowychb) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakującej dokumentacji, nie dotyczy to formularza ofertowego i cenowegoc) odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić do upływu terminu na składanie ofert, unieważnienie natomiast, po upływie terminu na składanie ofert.2. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 KC3. Zawiadomienie o wyborze nie oznacza zawarcia umowy i nie kończy postępowania. Termin związania z ofertą obowiązuje do momentu zawarcia skutecznej umowy. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do dokonania ponownego wyboru.4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.
10.	załączniki	<ol style="list-style-type: none">1. Formularz ofertowy2. Wzory umów:<ul style="list-style-type: none">- na usługę ochrony- najmu pomieszczeń portierni- powierzenia przetwarzania danych osobowych3. Procedura PO-10 – zasady stosowania przymusu bezpośredniego4. Zarządzenie nr 18/2011 w sprawie uruchomienia nowego parkingu5. Zarządzenie nr 23/2012 w sprawie nowego rejestru pojazdów pracowniczych6. Zarządzenie nr 14/2016 w sprawie zmiany zarządzenia nr 20/20157. Mapa terenu szpitala – stan prawny 05.05.2016 r.
11.	warunki i termin składania ofert	<p>Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze formularza cenowego do dnia 07-06-2017 r. do godz. 10⁰⁰ osobiście w Sekretariacie Szpitala lub przesłać na adres e-mail: przetargi@czerwonagora.pl, a oryginały w wersji</p>



		papierowej należy niezwłocznie dostarczyć do siedziby Zamawiającego.
12.	Informacje i dokumenty dotyczące postępowania	Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania (wraz z ewentualnymi pytaniami i wyjaśnieniami) można uzyskać pod adresem internetowym Wykonawcy www.bip.czerwonagora.pl w zakładce Zamówienia do 30 000 euro.

Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną powiadomieni o rozstrzygnięciu postępowania mailowo do dnia 12.06.2017 r. do godz. 14.00.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Administracyjnych i Organizacyjnych

... *Marianna Hsiłowska-Goluch* ...
(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

