

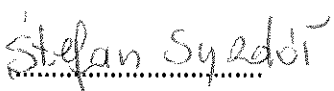
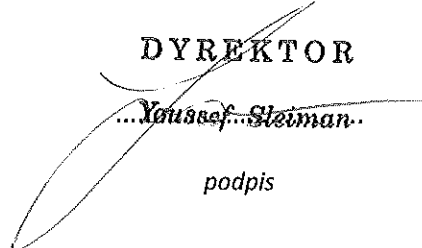


Chęciny 28.09.2017

Znak sprawy:
ZP- 1422-2017

REGULAMIN KONKURSU NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO

Wojewódzkiego Szpitala im. św. Rafała w Czerwonej
Górze

| | |
|---|--|
| Sporządził: | Zatwierdził: |
| Specjalista ds. Zamówień Publicznych | Dyrektor |
| Stefan Syzdół | Youssef Sleiman |
|  | DYREKTOR |
| Podpis |  podpis |



I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala im. św. Rafała w Czerwonej Górze ogłasza otwarty konkurs na wybór brokera ubezpieczeniowego, zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu.
2. Przedmiotem Konkursu jest wybór brokera ubezpieczeniowego (wykonawca) dla Wojewódzkiego Szpitala im. św. Rafała w Czerwonej Górze (zamawiający), świadczącego usługi na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2003 roku Nr 124, poz. 1154 ze zm.).
3. Do niniejszego Konkursu nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 22 grudnia 2015 poz. 2164 ze zm).
4. Konkurs przeprowadzony jest na podstawie niniejszego regulaminu.
5. Ogłoszenie o konkursie zostanie podane do publicznej wiadomości, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

II. ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ BROKERA

1. Zakres świadczonych usług przez brokera ubezpieczeniowego na rzecz Zamawiającego będzie obejmować w szczególności:
 - 1.1 Ogólną ocenę poziomu i zakresu dotychczasowych ubezpieczeń wraz z propozycją modyfikacji.
 - 1.2 Identyfikację i analizę ryzyka ubezpieczeniowego związanego z funkcjonowaniem Szpitala.
 - 1.3. Opracowanie i wdrożenie programu ochrony ubezpieczeniowej stosownie do potrzeb i możliwości Zamawiającego a w szczególności:
 - 1.3.1 uzgodnienie z Zamawiającym kategorii mienia oraz ryzyk przeznaczonych do ubezpieczenia.
 - 1.3.2 ustalenie oraz uzgodnienie ryzyk ponadstandardowych, limitów odpowiedzialności, fransyz i innych technicznych elementów ochrony.
 - 1.3.3 ustalenie procedur związanych z obsługą programu oraz likwidacją szkód.
 - 1.4 Opracowanie i przygotowanie kompletnej dokumentacji przetargowej niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:
 - 1.4.1 części formalnej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 1.4.2 właściwego opisu przedmiotu zamówienia publicznego,
 - 1.4.3 rekomendacji kryteriów wyboru ofert złożonych w postępowaniu,
 - 1.4.5 odpowiedzi merytorycznych na pytania wnoszone przez oferentów.
 - 1.4.6 udział w postępowaniu w charakterze biegłego, członka komisji albo pełnomocnika.
 - 1.5 Dokonanie merytorycznej oceny ofert oraz rekomendacji wyboru oferty.
 - 1.6 Pośredniczenie przy zawieraniu umów ubezpieczenia i doubezpieczenia z wybranym wykonawcą.
 - 1.7 Nadzór nad likwidacją szkód ubezpieczeniowych i zgłoszonych do Zamawiającego roszczeń objętych ochroną ubezpieczeniową ubezpieczeń, kontrolowanie czynności dotyczących wstępnej likwidacji szkód, a mających na celu doprowadzenie do uzyskania przez zamawiającego odszkodowania tj. nadzorowanie terminowości składania zgłoszeń roszczeniowych do zakładu ubezpieczeń, pomoc w formułowaniu roszczeń odszkodowawczych, nadzór nad terminowym wypłacaniem przez zakład ubezpieczeń odszkodowań należnych zamawiającemu.
 - 1.8. Przeprowadzenie dla wybranych pracowników Zamawiającego bezpłatnego szkolenia z zakresu ochrony ubezpieczeniowej oraz obowiązków ubezpieczonego, a także procedur



likwidacji szkód oraz zachowań w przypadku wystąpienia szkody.

- 1.9. Przedmiot i zakres świadczonej usługi brokerskiej będzie integralną częścią umowy, którą Zamawiający podpisze z Wykonawcą wybranym w niniejszym konkursie.

III. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY SERWISU BROKERSKIEGO

1. Wzór umowy przygotowany przez wykonawcę winien odpowiadać wymogom niniejszego regulaminu. Dokument ten będzie stanowił załącznik do oferty konkursowej.
2. Szczegółowe warunki i postanowienia umowy zostaną ustalone w drodze negocjacji Zamawiającego i Wykonawcy wyłonionego w Konkursie. Do umowy będą mogły zostać wprowadzone tylko i wyłącznie takie warunki i postanowienia, które nie będą sprzeczne z niniejszym regulaminem.
3. Wykonawca w przypadku powstania szkody w majątku Zamawiającego, wynikającej z winy Wykonawcy lub w przypadku braku należytej staranności w wykonaniu umowy poniesie odpowiedzialność cywilną.
4. Umowa zostanie zawarta na okres 3 lat z możliwością jej rozwiązania bez podania przyczyny z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia .
5. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, może ona zostać wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1450 ze zm. z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

IV. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM DOPUSZCZAJĄCE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

W Konkursie mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Posiadają wydane przez organ nadzoru zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej oraz są wpisani do rejestru brokerów ubezpieczeniowych.
2. Posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. Nr 122, poz. 1028).
3. Nie zalegają z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12.02.2015. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 275).
5. Prowadzą działalność brokerską na polskim rynku ubezpieczeniowym od minimum 5 lat (weryfikowane na podst. zezwolenia).
6. Posiadają doświadczenie w pracy związanej z ubezpieczeniami podmiotów leczniczych – prowadzących szpital tj.:
 - uczestniczyli co najmniej w 20 postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ochrony ubezpieczeniowej dla podmiotu leczniczego prowadzącego szpital w okresie ostatnich czterech lat kalendarzowych tj. (2013 - 2016),
 - posiadają zawarte umowy w zakresie świadczenia usług brokerskich z co najmniej 10 podmiotami leczniczymi prowadzącymi szpital (na dzień ogłoszenia konkursu),
7. Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym tj. zatrudnianie na podstawie umowy o pracę co najmniej 10 osób legitymujących się zdany egzaminem na prowadzenie działalności brokerskiej,



8. Posiadają wyodrębniony w strukturze organizacyjnej dział likwidacji szkód zatrudniający co najmniej 2 osoby.
9. Przedstawiają koncepcję obsługi brokerskiej Zamawiającego w zakresie obsługi ubezpieczeń oraz innych zadań wynikających z zawartej umowy.
10. Zamawiający nie dopuszcza udziału w konkursie konsorcjum firm brokerskich.
11. Usługi będące przedmiotem konkursu mają charakter bezpłatny dla Zamawiającego.

V. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów i oświadczeń:
 - 1.1. Formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do niniejszego regulaminu – oryginał.
 - 1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert – kopia.
 - 1.3. Pełnomocnictwo jeżeli osoba podpisująca ofertę nie będzie osobą upoważnioną na podstawie dokumentu z pkt. 1.2. - oryginał.
 - 1.4. Zaświadczenie naczelnika z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – kopia.
 - 1.5. Zezwolenie organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej- kopia.
 - 1.6. Kopie polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 12.02.2015. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. z dnia 27.02.2015 poz. 275) i zobowiązanie do jej odnawiania do końca trwania umowy z Zamawiającym- kopia.
 - 1.8. Wykaz przeprowadzonych postępowań – min. 20, o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ochrony ubezpieczeniowej w podmiotach leczniczych prowadzących szpital w latach 2013 -2016- oryginał.
 - 1.9 Wykaz podmiotów leczniczych prowadzących szpital, współpracujących z oferentem min 10 jednostek (na dzień ogłoszenia konkursu) - oryginał.
 - 1.10. Oświadczenie o liczbie pracowników zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w tym min 10 osób posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich – oryginał.
 - 1.12. Oświadczenie o posiadaniu komórki organizacyjnej zajmującej się likwidacją szkód, zatrudniająca co najmniej 2 osoby – oryginał.
 - 1.13. Koncepcja obsługi brokerskiej Zamawiającego, zgodna z warunkami konkursu - oryginał.
 - 1.14. Zaproponowane usługi dodatkowe oraz działania prewencyjne - oryginał.
 - 1.15. Wstępny projekt umowy stron w zakresie świadczonej usługi brokerskiej - oryginał.

Dokumenty składające się na ofertę, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem maszynowym, w formie wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką.



3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie oświadczenia muszą być podpisane przez osoby do tego uprawnione do reprezentowania wykonawcy w konkursie.
4. Oferta wraz z załącznikami winna być przygotowana w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub wycofania złożonej oferty przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu lub zmianie oferty.
6. Wykonawca nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu jej składania. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i oceniane.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
9. W przypadku, gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez oznaczenie stron oferty w tym zakresie.
10. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie: koperta zaadresowana na zamawiającego, opisana nazwą i adresem wykonawcy z zaznaczeniem:
**„OFERTA W KONKURSIE NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO DLA
WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA Specjalistycznego IM. ŚW. RAFAŁA W CZERWONEJ GÓRZE”
nie otwierać przed dniem 06.10.2017 r. godz. 10:30.**
11. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 60 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny w pok. Sekretariat w terminie najpóźniej **do dnia 06.10.2017 r., do godz. 10:00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

VIII. OPIS SPOSOBU WYBORU ORAZ KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Opis sposobu wyboru oferty

- 1.1. Każda oferta może maksymalnie uzyskać 100 punktów.
- 1.2. Wyboru Oferenta dokona Komisja konkursowa powołana przez Kierownika Zamawiającego,
- 1.3. Komisja konkursowa dokona oceny spełniania warunków formalnych przez wszystkich Wykonawców. Oferty nie spełniające wymagań zostaną odrzucone.
- 1.4. W toku badania złożonych ofert Komisja konkursowa może żądać udzielenia wyjaśnień, co do treści złożonej oferty.
- 1.5. Konkurs jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymagania niniejszego Regulaminu.

2. Opis kryteriów, którymi komisja konkursowa będzie się kierowała przy wyborze oferty wraz z podaniem punktacji dla każdego z kryteriów:

2.1 Suma gwarancyjna ubezpieczenia OC wykonawcy:

- ✓ Do 5.000.000,00 euro - 5 pkt
- ✓ Powyżej 5.000.000,00 euro - 10 pkt
- ✓ Powyżej 10.000.000,00 euro - 15 pkt
- ✓ Powyżej 20.000.000,00 euro - 20 pkt



2.2 Doświadczenie na rynku brokerskim:

- ✓ min 5 lat – 5 pkt.
- ✓ od 6 do 9 lat – 10 pkt.
- ✓ 10 lat i więcej – 15 pkt.

2.3 Liczba postępowań przetargowych w latach 2013-2016, na wybór ubezpieczyciela w podmiotach leczniczych prowadzących szpital, przeprowadzonych zgodnie z ustawą Pzp.:

- ✓ 20 - postępowań – 5 pkt.
- ✓ 21 - 30 postępowań – 10 pkt.
- ✓ 31 - 40 postępowań – 15 pkt.
- ✓ 41 - 50 postępowań – 20 pkt.
- ✓ 51 – i więcej – 25 pkt.

2.4 Liczba podmiotów leczniczych prowadzących szpital obsługiwanych w ramach ubezpieczeń OC i majątkowych przez brokera na dzień składania ofert.

- ✓ 10 – 20 podmiotów – 5 pkt.
- ✓ 21 – 30 podmiotów – 10 pkt.
- ✓ 31 – 40 podmiotów – 15 pkt.
- ✓ 41 i więcej podmiotów – 20 pkt.

2.5 Koncepcja obsługi brokerskiej szpitala w zakresie ubezpieczeń wraz z propozycją formy reakcji oraz sposobami rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu obsługi ubezpieczeniowej

- ✓ Od 0 do 10 pkt.
- ✓ Część opisowa nie więcej niż 4 strony pisane czcionką Arial 11

Oceniane przez komisję konkursową, na podstawie zawartości merytorycznej przedstawionej koncepcji.

2.6 Zaproponowane usługi dodatkowe oraz działania prewencyjne.

- ✓ Od 0 do 10 pkt.
- ✓ Część opisowa nie więcej niż 4 strony pisane czcionką Arial 11

Oceniane przez komisję konkursową, na podstawie przedstawionych propozycji w ofercie.

3. Zamawiający podejmie współpracę z Wykonawcą który uzyska najwyższą liczbę punktów. W przypadku uzyskania równej liczby punktów, przez co najmniej dwóch Wykonawców, o wyborze brokera zdecyduje komisja konkursowa, po ewentualnym przeprowadzeniu rozmów negocjacyjnych i prezentacji z zaproszonymi na tą okoliczność przedstawicielami firm brokerskich.

IX. Osoby uprawnione do kontaktów.

1. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących konkursu:

1.1. Jolanta Głowacka – tel. 41 34-655-45 w.176

1.2. Stefan Syzdół – tel. 41 34-652-40 e-mail: przetargi@czerwonagora.pl

2. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego w godz. 7:00- 14:00 a także telefonicznie .

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE



1. Zamawiający podejmie współpracę z Wykonawcą, który uzyska w negocjacjach największą liczbę punktów albo zostanie wybrany po przeprowadzeniu negocjacji wraz z prezentacją.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) dokonania zmiany warunków Konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu,
 - b) unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu bez podania przyczyny w każdym terminie.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, że:
 - a) będzie udzielał wyjaśnień dotyczących treści Regulaminu Konkursu, przy czym pytania należy przysyłać w formie pisemnej,
 - b) oferta nie spełniająca warunków wymaganych (minimalnych) w Regulaminie Konkursu zostanie odrzucona,
 - c) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia,
 - d) Zamawiający nie zwraca Wykonawcy dokumentów przedłożonych w ramach niniejszego Konkursu.
4. Ogłoszenie o wyniku Konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.czerwonagora.pl
5. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi w formie pisemnej, wszystkich Wykonawców biorących udział w Konkursie wskazując nazwę oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.



Znak sprawy :
ZP-1422-2017

.....
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Formularz ofertowy

I. Dane dotyczące Wykonawcy :

1. Nazwa :

2. Siedziba :

3. Tel./faks :

4. strona int.:

5. e-mail :

6. NIP :

7. Regon :

8. Adres do korespondencji :

II. Nawiązując do „Regulaminu konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego” przedstawiamy poniżej informacje związane z przyznawaną punktacją:

1. Suma gwarancyjna w ramach ubezpieczenia OC brokera wynosi:
- równowartość w złotych euro na jedno zdarzenie oraz euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń
2. Doświadczenie na rynku - okres działalności firmy: -
3. Liczba organizowanych w okresie 2013-2016r. postępowań na wybór ubezpieczyciela dla podmiotów leczniczych, przeprowadzonych w jednym z trybów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w których broker brał udział (w załączeniu podać wykaz):- postępowań .
4. Liczba podmiotów leczniczych, obsługiwanych w ramach ubezpieczeń OC i majątkowych przez brokera na dzień składania ofert (w załączeniu podać wykaz):-
5. Koncepcja obsługi brokerskiej szpitala w zakresie ubezpieczeń wraz z propozycją formy reakcji oraz sposobami rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu obsługi ubezpieczeniowej- opisać w ofercie
6. Zaproponowane usługi dodatkowe oraz działania prewencyjne.- opisać w ofercie

III. Oświadczenia:

1) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z treścią „Regulaminu konkursu” i przyjmujemy je bez



zastrzeżeń;

- 2) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni, tj. zgodnie z zapisem „Regulaminu konkursu” ;
- 3) Oświadczam, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku konkursu na warunkach zgodnych z przedstawionymi w „Regulaminu konkursu” wraz z załącznikami oraz ewentualną ich modyfikacją dokonaną do dnia składania ofert.
- 4) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu konkursowym określone przez zamawiającego
- 5) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

IV. INNE

- 1) Upoważniamy do reprezentowania Wykonawcy w Konkursie (w załączeniu stosowne pełnomocnictwo).
- 2) Niniejszą ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
- 3) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
 - 1.4.
 - 1.5.
 - 1.6.
 - 1.7.
 - 1.8.
 - 1.9.
 - 1.10.
 - 1.11.
 - 1.12.
 - 1.13.
 - 1.14.
 - 1.15.

.....
(miejscowość)

.....
(podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu wykonawcy)