



Znak sprawy:
ZP-106-2018-1

Chęciny, dnia 07.02.2018 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na:

1.	przedmiot zamówienia	Dostawa wyposażenia socjalno biurowego. Liczba zadań 6.						
2.	miejsce realizacji	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze: ul. Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny						
3.	zakres	Szczegółowy opis w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.						
4.	warunki i wymagania	1. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty dokumentów wymaganych w formularzu ofertowym w poszczególnych zadaniach. 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.						
5.	termin wykonania przedmiotu zamówienia	Do dnia 26.02.2018.						
6.	warunki i terminy płatności	we wzorze umowy						
7.	kryteria i sposób oceny ofert	1. Kryteria wyboru oferty: <table border="1"><thead><tr><th>Nr</th><th>Nazwa kryterium</th><th>Waga</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Cena brutto oferty</td><td>100%</td></tr></tbody></table> 2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad: Kryterium: Cena – wskaźnik C liczony ze wzoru: $C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \% \times 100$ 3./Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (uzyskała najwyższy wynik).	Nr	Nazwa kryterium	Waga	1	Cena brutto oferty	100%
Nr	Nazwa kryterium	Waga						
1	Cena brutto oferty	100%						
8.	wadium	Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości Zadanie nr 1- 80,00 zł Zadanie nr 2- 50,00 zł Zadanie nr 3- 30,00 zł Zadanie nr 4- 30,00 zł Zadanie nr 5- 20,00 zł Zadanie nr 6- nie wymaga się wniesienia wadium przelewem na rachunek BGK o/Kielce nr: 15 1130 1192 0027 6001 1320 0011. Na dowodzie wpłaty należy określić, czego dotyczy dokonywana wpłata tj. jakiego numeru zadania. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający uważa za wniesione skutecznie wówczas, gdy w terminie wyznaczonym do składania ofert nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, a Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,						



		<p>zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.</p> <p>Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:</p> <p>1.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,</p> <p>1.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.</p>
9.	osoba do kontaktu	<p>Elżbieta Krawczyk – Koordynator Działu Endoskopii, tel. 41 34 655 45 w.152</p>
10.	Inne postanowienia	<p>1. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 KC</p> <p>2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:</p> <p>a) poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych</p> <p>b) odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić do upływu terminu na składanie ofert, unieważnienie natomiast, po upływie terminu na składanie ofert,</p> <p>c) udzielania odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert.</p> <p>3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.</p> <p>4. Zawiadomienie o wyborze nie oznacza zawarcia umowy i nie kończy postępowania. Termin związania z ofertą obowiązuje do momentu zawarcia skutecznej umowy. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do dokonania ponownego wyboru.</p> <p>5. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.</p>
11.	załączniki	<p>1. Formularz ofertowy.</p> <p>2. Wzór umowy</p>
12.	warunki i termin składania ofert	<p>Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze formularza ofertowego do dnia 12-02-2018 r. do godz. 10⁰⁰ osobiście w Sekretariacie Szpitala lub przesłać na adres e-mail: przetargi@czerwonagora.pl</p>
13.	Informacje i dokumenty dotyczące postępowania	<p>Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania (wraz z ewentualnymi pytaniami i wyjaśnieniami) można uzyskać pod adresem internetowym Wykonawcy www.bip.czerwonagora.pl w zakładce Zamówienia do 30 000 euro.</p>

DYREKTOR

Youssef Sleiman

(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)