

## Zarządzenie nr 20/ 2015

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. św. Rafała w Czerwonej Górze

z dnia 07.08.2015 r.

---

w sprawie | Regulaminu dla osób wjeżdżających na teren Szpitala

---

Na podstawie § 42 ust.1 pkt.1.1 Regulaminu Organizacyjnego zarządzam co następuje:

### § 1

Z dniem 7 sierpnia 2015 r. wprowadzam jako obowiązujący „Regulamin dla osób wjeżdżających na teren Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Rafała w Czerwonej Górze, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 2

1. Zobowiązuję pracowników firmy zewnętrznej świadczącej usługi na rzecz Szpitala w zakresie ochrony mienia oraz pracowników firmy dzierżawiącej parking do:
  - 1.1 zapoznanie się z treścią Regulaminu,
  - 1.2 realizacji postanowień zawartych w Regulaminie,
  - 1.3 umieszczenia tekstu Regulaminu przy wjeździe na teren Szpitala, w miejscu widocznym dla zainteresowanych.

### § 3

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia tracą moc: zarządzenie Nr 28/2012 z dnia 01.10.2012 r. oraz zarządzenie Nr 30/2012 z dnia 01.10.2012 r.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia **07.08.2015 r.**

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Administracyjno-Organizacyjnych

*Marzanna Bultowska-Goluch*

## REGULAMIN DLA OSÓB WJEŹDŹAJĄCYCH NA TEREN WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO IM. ŚW. RAFAŁA W CZERWONEJ GÓRZE

### § 1

1. Do wjazdu i parkowania pojazdów na terenie Szpitala uprawnieni są:
  - 1.1. pracownicy Szpitala – po wykupieniu identyfikatorów wjazdowych zgodnie z zarządzeniem wewnętrznym nr 23/2012 z dnia 12 września 2012 r.,
  - 1.2. pracownicy firm zewnętrznych związanych umowami ze Szpitalem, osoby odbywające staże i praktyki zawodowe – na parkingach Szpitala zgodnie z zapisami w § 6
  - 1.3. odwiedzający – na parkingu dzierżawionym przez firmę zewnętrzną,
  - 1.4. pacjenci ambulatorium – wyłącznie na miejscach oznaczonych przed ambulatorium na czas niezbędny
  - 1.5 rodziny/bliscy osób zmarłych – przed prosektorium na czas niezbędny

### § 2

1. Wjazd i parkowanie na parkingu przed Główną Izbą Przyjęć jest zabronione z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przed Główną Izbą Przyjęć mogą parkować:
  - 1.1. pojazdy służbowe Szpitala,
  - 1.2. karetki pogotowia,
  - 1.3. pojazdy Zarządu Szpitala,
  - 1.4. pojazdy podmiotów wykonujących czynności kontrolne w Szpitalu,
  - 1.5. pojazdy osób niepełnosprawnych maksymalnie do 3 godzin w wyznaczonych miejscach (3 miejsca przed Główną Izbą Przyjęć, 2 miejsca przed budynkiem A),
  - 1.6. pojazdy osób transportujących pacjentów na Izbę Przyjęć, na rehabilitację, na badania wykonywane w pracowniach diagnostycznych Szpitala oraz pojazdy osób odbierających pacjentów na zasadach określonych w §3,
  - 1.7. inne pojazdy – w przypadkach uzasadnionych, po uprzednim uzyskaniu zgody pracownika ochrony.

### § 3

1. Parkowanie pojazdów przed Główną Izbą Przyjęć przez osoby przywożące lub odbierające pacjentów ze Szpitala nie może przekroczyć 30 minut, po upływie których właściciel pojazdu jest zobowiązany zwolnić miejsce parkingowe i przestawić auto na parking płatny lub opuścić teren Szpitala.
2. W przypadku nie zastosowania się do regulacji zawartych w ust. 1 pojazd zostanie odholowany na parking płatny. Koszty odholowania i płatnego parkowania poniesie właściciel pojazdu.

### § 4

1. W celu umożliwienia identyfikacji pojazdu, pracownicy Szpitala oraz pracownicy firm zewnętrznych parkujący pojazdy na parkingach Szpitala obowiązani są do umieszczania podczas parkowania w widocznym miejscu identyfikatorów wjazdowych.
2. Brak identyfikatora w zaparkowanym pojeździe lub parkowanie w miejscach niedozwolonych będzie skutkować odholowaniem pojazdu na parking płatny. Koszty odholowania i płatnego parkowania poniesie właściciel pojazdu.

## § 5

Za korzystanie z parkingu płatnego dzierżawionego przez firmę zewnętrzną ustala się opłatę w wysokości nie wyższej niż 3,00 zł (trzy złote) za godzinę i 12,00 zł (dwanaście złotych) za dobę.

## § 6

1. Osoby zatrudnione w firmach zewnętrznych związanych umowami ze Szpitalem oraz osoby odbywające staże oraz praktyki zawodowe mogą korzystać z parkingów znajdujących się na terenie Szpitala odpłatnie.
2. Miesięczny koszt udostępnienia przez Szpital 1 miejsca parkingowego dla aut osobowych ustala się w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych). Zasady regulowania należności określa ust. 9.
3. Liczbę i lokalizację miejsc parkingowych określa Zarząd Szpitala.
4. Miejsca parkingowe udostępnione osobom wymienionym w ust.1 wyznaczane są przez Dział Eksploatacyjno-Inwestycyjny.
5. W celu realizacji zapisów ust. 1, firmy zewnętrzne zobowiązane są do sporządzania wykazów swoich pracowników, zawierających następujące dane: nazwa firmy, imię i nazwisko pracownika oraz numer rejestracyjny pojazdu.
6. Kompletną listę wraz z kopią dowodu wniesionej opłaty należy przekazać do Działu Eksploatacyjno-Inwestycyjnego.
7. Na podstawie sporządzonych wykazów Dział Eksploatacyjno-Inwestycyjny przygotowuje identyfikatory wjazdowe, które uprawniają pracowników firm zewnętrznych do wjazdu i parkowania aut w wyznaczonych miejscach.
8. Parkowanie poza wyznaczonymi miejscami oraz brak widocznego identyfikatora w zaparkowanym aucie skutkować będzie odholowaniem pojazdu na parking płatny. Koszty z tym związane ponosić będzie właściciel pojazdu.
9. Opłaty za udostępnione miejsca parkingowe należy uiszczać w kasie Szpitala do końca każdego miesiąca na poczet miesiąca następnego.
10. Stawka określona w ust. 2 obowiązuje od 01.09.2015 r.

## § 7

Nadzór nad przestrzeganiem ustalonych zasad parkowania pojazdów na terenie Szpitala sprawują pracownicy ochrony.

ZASTĘPCA DYREKTORA  
ds. Administracyjno-Organizacyjnych

*Marzanna Beltowska-Goluch*

## Zarządzenie nr 14/ 2016

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. św. Rafała w Czerwonej Górze

z dnia 31.03.2016 r.

w sprawie	zmiany Zarządzenia nr 20/2015 z dnia 07.08.2015 r.
-----------	--

W celu doprecyzowania zapisów zawartych w Regulaminie dla osób wjeżdżających na teren Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Rafała w Czerwonej Górze zarządzam co następuje.

### § 1

Z dniem 1 kwietnia 2016 r. wprowadzam następujące zmiany w Regulaminie dla osób wjeżdżających na teren Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Rafała w Czerwonej Górze stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia 20/2015 z dnia 07.08.2015 r.:

1. § 1 ust. 1, pkt 1.4. otrzymuje brzmienie:

„pacjenci ambulatorium – wyłącznie na miejscach oznaczonych przed ambulatorium na czas niezbędny, potwierdzenie wizyty na bilecie parkingowym powinno być dokonane przez pracownika ambulatorium”

2. § 2 ust. 2, pkt 1.6. otrzymuje brzmienie:

„pojazdy osób transportujących pacjentów na Izbę Przyjęć, na rehabilitację, na badania wykonywane w pracowniach diagnostycznych Szpitala, na wizytę w Przychodni Przyszpitalnej oraz pojazdy osób odbierających pacjentów na zasadach określonych w § 3”

3. w § 3 dodaje się ust. 3 o brzmieniu:

„W przypadku opóźnienia wizyty w Przychodni Przyszpitalnej, sekretarka/pielęgniarka Przychodni odnotuje czas opóźnienia wizyty lekarskiej na bilecie parkingowym. Za czas oczekiwania na wizytę opłata parkingowa nie będzie pobierana.”

### § 2

Pozostałe postanowienia Zarządzenia 20/2015 z dnia 07.08.2015 r. pozostają bez zmian.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia **01.04.2016 r.**

**DYREKTOR**  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. św. Rafała w Czerwonej Górze

  
Youssef Sleiman

## INFORMACJA DLA PACJENTÓW AMBULATORIUM

Aby skorzystać z bezpłatnego parkingu w czasie wizyty w ambulatorium konieczne jest potwierdzenie wizyty na bilecie parkingowym przez pracownika ambulatorium.

Podstawa: Zarządzenie nr 14/2016 z dnia 31.03.2016 r. Dyrektora Szpitala im. św. Rafała w Czerwonej Górze

**DYREKTOR**

*Youssef Sleiman*

## INFORMACJA DLA PACJENTÓW PRZYCHODNI PRZYSZPITALNEJ

W przypadku opóźnienia wizyty w Przychodni Przyszpitalnej, sekretarka/pielęgniarka Przychodni odnotuje czas opóźnienia wizyty lekarskiej na bilecie parkingowym. Za czas oczekiwania na wizytę opłata nie będzie pobierana.

Pozostałe zasady korzystania z parkingów określa Regulamin dla osób wjeżdżających na teren Szpitala – Zarządzenie 20/2015 z dnia 07.08.2015 r. Pełna treść regulaminu do wglądu w rejestracji Przychodni.

Podstawa: Zarządzenie nr 14/2016 z dnia 31.03.2016 r. Dyrektora Szpitala im. św. Rafała w Czerwonej Górze

**DYREKTOR**

*Youssef Sleiman*