



ZP-816-2018

Chęciny, dnia 26.06.2018 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

Prowadzone w trybie art. 138g ust. 1 pkt 1, w związku z art. 138h Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2016 poz. 1265)

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na:

1.	przedmiot zamówienia	Całodobowa ochrona obiektów, osób i mienia oraz monitorowanie terenów Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. św. Rafała w Czerwonej Górze
2.	miejsce realizacji	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze: ul. Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny
3.	warunki i wymagania	<p>1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się wykonaniem min 1 usługi związanej z ochroną obiektów, osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej w okresie ostatnich 36 miesięcy licząc od daty składania ofert.</p> <p>Wykonawca, który zostanie wybrany jako najkorzystniejszy jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu:</p> <p>1. Aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony osób i mienia, na podstawie Ustawy o ochronie osób i mienia z 22.08.1997 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432, 2255, z 2017 r. poz. 60)</p> <p>2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z określeniem ich kwalifikacji, uprawnień, doświadczenia oraz podstawy do dysponowania tymi osobami sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.</p> <p>3. Dokumentu potwierdzającego wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dla osoby pełniącej funkcję koordynatora.</p> <p>4. Dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 100 000,00 zł.</p> <p>Nie dostarczenie ww. dokumentów stanowi podstawę do odmowy podpisania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.</p> <p>Szczegółowe warunki, zakres oraz wymagania Zamawiającego zamieszczone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.</p>
4.	termin wykonania przedmiotu zamówienia	Umowa zostanie zawarta na okres od 10.07.2018 godz 12:00 – 06.08.2019 godz. 12:00
5.	warunki i terminy	we wzorze umowy



	płatności	<p>1. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:</p> <table border="1" data-bbox="571 405 1423 589"><thead><tr><th>Nr</th><th>Nazwa kryterium</th><th>Znaczenie</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Cena</td><td>60%</td></tr><tr><td>2</td><td>Termin zapłaty faktury</td><td>20%</td></tr><tr><td>3</td><td>Czas reakcji grupy interwencyjnej</td><td>20%</td></tr></tbody></table> <p>2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:</p> <p>Kryterium cena - wskaźnik C liczony ze wzoru:</p> $C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$ <p>Kryterium termin zapłaty - wskaźnik T liczony ze wzoru:</p> $T = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród ważnych ofert}} \times 20\% \times 100$ <p>Punkty w kryterium „Termin zapłaty faktury” przyznawane będą według następujących parametrów:</p> <table border="1" data-bbox="545 1037 1441 1350"><thead><tr><th>L.p.</th><th>Parametr oceniany</th><th>Liczba punktów</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>Termin płatności faktury minimum 30 dni</td><td>5 punktów</td></tr><tr><td>2.</td><td>Za każde dodatkowe 5 dni powyżej 30 dni, maksymalnie do terminu płatności wynoszącego 60 dni, zostanie przyznany dodatkowy punkt do liczby punktów za 30 dni</td><td>1 punkt</td></tr></tbody></table> <p>UWAGA: Maksymalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku zaoferowania dłuższego terminu płatności, do oceny punktacji Zamawiający uwzględni okres 60 dni.</p> <p>Kryterium czas reakcji - wskaźnik R liczony ze wzoru:</p> $R = \frac{\text{Najkrótszy oferowany czas spośród ważnych ofert}}{\text{Czas badanej oferty}} \times 20\% \times 100$ <p>3. Za najkorzystniejszą spośród ważnych ofert, zostanie uznana oferta Wykonawcy, która po zsumowaniu wszystkich punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z wzorem:</p> <p>LP – całkowita liczba punktów obliczona wg wzoru: LP = C + T + R</p>	Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie	1	Cena	60%	2	Termin zapłaty faktury	20%	3	Czas reakcji grupy interwencyjnej	20%	L.p.	Parametr oceniany	Liczba punktów	1.	Termin płatności faktury minimum 30 dni	5 punktów	2.	Za każde dodatkowe 5 dni powyżej 30 dni, maksymalnie do terminu płatności wynoszącego 60 dni , zostanie przyznany dodatkowy punkt do liczby punktów za 30 dni	1 punkt
Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie																					
1	Cena	60%																					
2	Termin zapłaty faktury	20%																					
3	Czas reakcji grupy interwencyjnej	20%																					
L.p.	Parametr oceniany	Liczba punktów																					
1.	Termin płatności faktury minimum 30 dni	5 punktów																					
2.	Za każde dodatkowe 5 dni powyżej 30 dni, maksymalnie do terminu płatności wynoszącego 60 dni , zostanie przyznany dodatkowy punkt do liczby punktów za 30 dni	1 punkt																					
6.	kryteria i sposób oceny ofert																						
7.	wadium	<p>Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100) przelewem na rachunek BGK o/Kielce nr: 15 1130 1192 0027 6001 1320 0011. Na dowodzie wpłaty należy określić, czego dotyczy dokonywana wpłata. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający uważa za wniesione skutecznie wówczas, gdy w terminie wyznaczonym do składania</p>																					



		<p>ofert nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.</p> <p>Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, a Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.</p> <p>Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:</p> <p>1.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,</p> <p>1.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.</p>
8.	osoba do kontaktu	<p>Zdzisław Kwiatek – Koordynator Sekcji Gospodarczej, tel. 41 346 55 45 wew. 179, kom. 601 435 400, z.kwiatek@czerwonagora.pl</p>
9.	Inne postanowienia	<p>1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:</p> <p>a) poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych</p> <p>b) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia brakującej dokumentacji - nie dotyczy to formularza ofertowego</p> <p>c) odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić do upływu terminu na składanie ofert, unieważnienie natomiast, po upływie terminu na składanie ofert.</p> <p>2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 KC</p> <p>3. Zawiadomienie o wyborze nie oznacza zawarcia umowy i nie kończy postępowania. Termin związania z ofertą obowiązuje do momentu skutecznego zawarcia umowy. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do dokonania ponownego wyboru.</p> <p>4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego.</p> <p>5. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej, która powinna być uzgodniona z pracownikiem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 8 niniejszego zaproszenia..</p>
10.	załączniki	<p>1. Wzory umów:</p> <ul style="list-style-type: none">- na usługę ochrony- najmu pomieszczeń portierni- powierzenia przetwarzania danych osobowych <p>2. Formularz ofertowy</p> <p>3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia</p> <p>4. Wykaz wykonanych usług</p> <p>5. Zarządzenie nr 18/2011 w sprawie uruchomienia nowego parkingu</p> <p>6. Zarządzenie nr 23/2012 w sprawie nowego rejestru pojazdów pracowniczych</p> <p>7. Zarządzenie nr 20/2015 w sprawie regulaminu osób wjeżdżających na</p>



		teren Szpitala 8. Zarządzenie nr 14/2016 w sprawie zmiany zarządzenia nr 20/2015 9. Mapa terenu szpitala – stan prawny 05.05.2016 r. 10. Zasady współpracy
11.	warunki i termin składania ofert	Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze formularza ofertowego do dnia 02-07-2018 r. do godz. 10⁰⁰ osobiście w Sekretariacie Szpitala. Wgląd do ofert możliwy będzie od 02-07-2018 r. po godzinie 10³⁰ w Sekcji Zamówień Publicznych.
12.	Informacje i dokumenty dotyczące postępowania	Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania (wraz z ewentualnymi pytaniami i wyjaśnieniami) można uzyskać pod adresem internetowym Wykonawcy www.bip.czerwonagora.pl w zakładce Zamówienia do 30 000 euro.

ZASTĘPCA DYREKTORA
działania
(podpis kierownika zakupu/.....
lub osoby upoważnionej)