



Chęciny, dnia 27-01-2021 r.

Znak sprawy: ZP-2130-B-2020

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

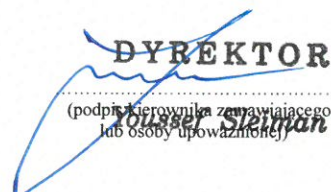
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na:

1.	Przedmiot zamówienia	Dostawa 2 sztuk Analizatora PCR identyfikującego RNA wirusa SARS-CoV-2 w systemie zamkniętym
2.	Miejsce realizacji	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. św. Rafała w Czerwonej Górze, ul. Czerwona Góra 10, 26-060 Chęciny
3.	Warunki i wymagania	we wzorze umowy, załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia, oraz w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zaproszenia)
4.	Termin wykonania przedmiotu zamówienia	Termin realizacji umowy wynosi 7 dni od daty zawarcia umowy
5.	Warunki i terminy płatności	we wzorze umowy, załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

6.	Kryteria i sposób oceny ofert	<p>1. Kryteriami, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr</th> <th>Nazwa kryterium</th> <th>Znaczenie</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Cena brutto oferty</td> <td>90%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Termin zapłaty</td> <td>5%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Okres gwarancji</td> <td>5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:</p> <p>Kryterium: Cena - wskaźnik C liczony ze wzoru: $C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 90\% \times 100$</p> <p>Kryterium: Termin zapłaty – wskaźnik T liczony ze wzoru: $T = \frac{\text{Termin płatności ważnej oferty badanej}}{\text{Najdłuższy termin płatności spośród ważnych ofert}} \times 5\% \times 100$</p> <p>Kryterium: Termin gwarancji – wskaźnik G liczony ze wzoru: $G = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty spośród ważnych ofert}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji}} \times 5\% \times 100$</p> <p>UWAGA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • minimalny okresy gwarancji producenta jaki wymaga Zamawiający wynosi 24 miesiące, licząc od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru. • maksymalny okres gwarancji producenta może wynosić 48 miesięcy licząc od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji, do oceny punktacji Zamawiający uwzględni okres 48 miesięcy, • minimalny termin płatności jaki wymaga Zamawiający wynosi 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, • maksymalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 dni, 	Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie	1	Cena brutto oferty	90%	2	Termin zapłaty	5%	3	Okres gwarancji	5%
Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie												
1	Cena brutto oferty	90%												
2	Termin zapłaty	5%												
3	Okres gwarancji	5%												

		<p>licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku zaoferowania dłuższego terminu płatności, do oceny punktacji Zamawiający uwzględni okres 30 dni.</p> <ul style="list-style-type: none"> • w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji producenta wynoszącego poniżej 24 miesięcy lub terminu wynoszącego poniżej 30 dni, oferta będzie podlegać odrzuceniu. <p>1.1 Za najkorzystniejszą spośród ważnych ofert, zostanie uznana oferta Wykonawcy, która po zsumowaniu wszystkich punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów, zgodnie z wzorem:</p> <p style="text-align: center;">LP – całkowita liczba punktów obliczona wg wzoru: $LP = C + T + G$</p> <p>1.2 Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje w swojej ofercie okresu gwarancji lub terminu zapłaty Zamawiający odpowiednio poprawi ofertę i przyjmie, iż Wykonawca zaoferował najkrótszy dopuszczalny termin okresu gwarancji lub zapłaty faktury i otrzyma 0 punktów.</p>
7.	Wadium	<p>1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:</p> <p style="text-align: center;"><u>Zamawiający nie żąda wpłaty wadium w niniejszym postępowaniu.</u></p>
8.	Osoba do kontaktu	<p>Łukasz Nowakowski – Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. 41 34-655-45 w. 182, e-mail: l.nowakowski@czerwonagora.pl</p>
9.	Inne postanowienia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 KC 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: <ul style="list-style-type: none"> • poprawiania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, • odwołania bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny. 3. Odwołanie może nastąpić do upływu terminu na składanie ofert, unieważnienie natomiast, po upływie terminu na składanie ofert. 4. Jeżeli Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona nie złożył oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym. Powyższy zapis nie dotyczy Formularza ofertowego, dokumenty te nie podlegają uzupełnieniu. 5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać pozostałych wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów o których mowa w punkcie 4 lub do wyjaśnień. 6. Zawiadomienie o wyborze nie oznacza zawarcia umowy i nie kończy postępowania. 7. <u>Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.</u> 8. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo do dokonania ponownego wyboru z pośród pozostałych ważnych ofert. 9. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odwołania bądź unieważnienia przez Zamawiającego postępowania ofertowego. 10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. 11. <u>Do oferty należy dołączyć:</u> <ol style="list-style-type: none"> 11.1 Formularz ofertowy (załącznik nr 1), 11.2 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji

		<p>o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.</p> <p>11.3 Certyfikat CE do diagnostyki medycznej in vitro.</p> <p>11.4 Deklaracja zgodności z wymaganiami określonymi w dyrektywie 98/79/WE.</p> <p>11.5 Powiadomienie Urzędu Rejestru Wyrobów Medycznych,</p>
10.	Załączniki	<ol style="list-style-type: none">1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1),2. Wzór umowy (załącznik nr 2),3. Klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 3)
11.	Warunki i termin składania ofert	<ol style="list-style-type: none">1. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorach Formularza ofertowego do dnia 02-02-2021 r. do godz. 11:00 osobiście w Sekretariacie Dyrektora Szpitala lub przesłać na adres e-mail: przetargi@czerwonagora.pl. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02-02-2021 r. o godz. 11:30 w Sekcji zamówień publicznych.2. W przypadku podpisywania oferty przez osobę lub osoby nie upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla wyżej wymienionych osób upoważniające je do reprezentacji Wykonawcy.
12.	Informacje i dokumenty dotyczące postępowania:	<p>Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania (wraz z ewentualnymi pytaniami i wyjaśnieniami) można uzyskać pod adresem internetowym Zamawiającego www.bip.czerwonagora.pl w zakładce „Zamówienia do 30 000 euro”</p>

DYREKTOR

(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

